



การคุ้มครองสิทธิ์ของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยและต้องการคุ้มครองสิทธิ์ของผลงานของตนเองสามารถยื่นขอสิทธิบัตรหรือจดลิขสิทธิ์ได้ที่หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและสถาบันวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย (<http://human.crru.ac.th/human2013/>) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การยื่นขอจดหรือจดสิทธิบัตร

หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยีให้บริการยื่นขอจดอนุสิทธิบัตร/สิทธิบัตร แก่อาจารย์ นักศึกษา นักวิจัย และบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย อีกทั้งยังเป็นศูนย์กลางการประสานการยื่นขอรับเลขทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญากับกรมทรัพย์สินทางปัญญาแก่มหาวิทยาลัยราชภัฏอื่นๆอีกด้วย

กระบวนการให้บริการการยื่นขอจดหรือขอจดสิทธิบัตร ตามขั้นตอนระเบียบข้อบังคับของกรมทรัพย์สินทางปัญญาโดยจะต้องยื่นคำขอ พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมในคำขอ หน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย ได้รับงดเว้นค่าธรรมเนียมการขอขึ้นจดในคำขอประกอบด้วย

- แบบพิมพ์คำขอรับสิทธิบัตร (แบบ สป/สผ/อสป/001-ก)
- รายละเอียดการประดิษฐ์
- ข้อถ้อยสิทธิ
- บทสรุปการประดิษฐ์
- รูปเขียน
- เอกสารอื่นๆ เช่น หนังสือโอนกรรมสิทธิ สัญญาว่าจ้าง หนังสือมอบอำนาจ เป็นต้น

วิธีดำเนินการแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

1. การกรอกข้อมูลและระบุรายละเอียดต่างๆ

(1) ชื่อเจ้าของลิขสิทธิ์ ให้ระบุชื่อสัญชาติ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือนิติบุคคล (แล้วแต่กรณี) และที่อยู่ของเจ้าของลิขสิทธิ์

(2) ชื่อตัวแทน กรณีที่เจ้าของลิขสิทธิ์ต้องการมอบอำนาจให้กับผู้รับมอบอำนาจดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการรับแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์และระบุถึงขอบเขตอำนาจของผู้รับมอบอำนาจ โดยให้ระบุ ชื่อ สัญชาติ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือนิติบุคคล (แล้วแต่กรณี) และที่อยู่ของผู้รับมอบอำนาจ

(3) สถานที่ติดต่อในประเทศไทย ให้ระบุสถานที่และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อเจ้าของสิทธิหรือตัวแทน เพื่อสะดวก

ในการติดตามเอกสารและผลงาน กรณีเอกสารและผลงานมีความไม่ครบถ้วน

(4) ชื่อผู้สร้างสรรค์หรือนามแฝง ให้ระบุชื่อ สัญชาติ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน หรือนิติบุคคล ที่อยู่ผู้สร้างสรรค์ นามแฝง กรณีผู้สร้างสรรค์เป็นนิติบุคคลให้ระบุ วัน เดือน ปี ที่จดทะเบียนนิติบุคคล และกรณีที่ผู้สร้างสรรค์เสียชีวิตแล้วให้ระบุ วัน เดือน ปี ที่ผู้สร้างสรรค์เสียชีวิต

(5) ชื่อผู้สร้างสรรค์ร่วมหรือนามแฝง ให้ระบุชื่อ สัญชาติ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนหรือนิติบุคคล ที่อยู่ของผู้ สรรค์หรือนามแฝง กรณีมีผู้สร้างสรรค์ร่วมมากกว่า 1 คน ให้ระบุในช่องนี้ กรณีผู้สร้างสรรค์ร่วมเป็นนิติบุคคล ให้ ระบุ วัน เดือน ปี ที่จดทะเบียนนิติบุคคล และกรณีที่

ผู้สร้างสรรค์ร่วมเสียชีวิตแล้ว ให้ระบุ วัน เดือน ปี ที่ผู้สร้างสรรค์เสียชีวิต

(6) ชื่อผลงาน ให้ระบุชื่อผลงานที่สะกดถูกต้อง เพื่อประโยชน์ในการระบุในหนังสือรับรองการแจ้งข้อมูล

(7) ประเภทของงาน ให้ระบุประเภทของงานและลักษณะงานที่ประสงค์จะยื่นแจ้งข้อมูลพร้อมระบุผลงานที่ยื่นประกอบ คำขอ เช่น หนังสือ 1 เล่ม หรือแผ่นซีดี 1 แผ่น ฯลฯ เป็นต้น

(8) ความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ให้ระบุว่าเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์โดยวิธีใด เช่น เป็นผู้สร้างสรรค์ ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้าง นายจ้าง หรือผู้รับโอนลิขสิทธิ์ ฯลฯ เป็นต้น

(9) ลักษณะการสร้างสรรค ให้ระบุว่าเป็นผู้สร้างสรรค์ขึ้นเองทั้งหมด สร้างสรรคบางส่วน โดยระบุว่ามีส่วน ใดบ้าง หรือ เป็นกรณีอื่นๆ เช่น เป็นผู้รวบรวมผลงาน หรือผู้ดัดแปลงผลงาน ฯลฯ

(10) สถานที่สร้างสรรค์ ให้ระบุว่าการสร้างสรรค์ผลงานกระทำในประเทศใด

(11) ปีที่สร้างสรรค์ ให้ระบุปีที่ทำการสร้างสรรค์ผลงาน

(12) การโฆษณางาน ให้ระบุ วัน เดือน ปี และประเทศที่มีการโฆษณาครั้งแรก โดยการทำสำเนางานออกจำหน่ายโดย ความยินยอมของผู้สร้างสรรค์และสำเนางานมีจำนวนมากพอสมควร กรณี ยังไม่มีการโฆษณางานให้ระบุโดยทำเครื่องหมายในช่องยังไม่ได้โฆษณา

(13) การแจ้ง/จดทะเบียนลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ ให้ระบุที่เคยแจ้ง/จดทะเบียนลิขสิทธิ์ ในต่างประเทศหรือไม่ โดยให้ทำเครื่องหมายลงในช่องการแจ้งหรือจดทะเบียน (แล้วแต่กรณี)

(14) การอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์/โอนลิขสิทธิ์ ให้ระบุเครื่องหมายลงในช่องที่เคยอนุญาต/โอน ลิขสิทธิ์หรือไม่ เช่น หากไม่เคยอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์/โอนลิขสิทธิ์ ให้ทำเครื่องหมายในช่องไม่เคยอนุญาตให้ผู้อื่นใช้ลิขสิทธิ์หรือโอน ลิขสิทธิ์ในงานของตน หากเคยอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์/โอนลิขสิทธิ์

ให้ระบุว่าจะอนุญาตให้ใช้หรือโอนลิขสิทธิ์แก่ใคร เมื่อใด เป็นการอนุญาตโอนลิขสิทธิ์โดยให้สิทธิทั้งหมดหรือบางส่วน และมีระยะเวลาในการ อนุญาต/โอนลิขสิทธิ์เท่าใด

(15) การเผยแพร่ข้อมูลลิขสิทธิ์ ให้ระบุว่าจะอนุญาตให้คนอื่นตรวจดูเอกสารในแฟ้มคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์และผลงาน หรือไม่

(16) การลงนามในคำขอให้เจ้าของลิขสิทธิ์หรือตัวแทนเป็นผู้ลงนาม

2. ใบต่อท้ายคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ ในกรณีที่ข้อมูลที่กรอกในคำขอ (ลข.01) มีจำนวนมาก และผู้ขอไม่อาจกรอกข้อมูลได้ครบถ้วนในแต่ ละข้อ เช่น ในกรณีที่มีเจ้าของลิขสิทธิ์ ตัวแทน ผู้สร้างสรรค์ร่วมมากกว่า 1 คน ผู้ขอสามารถระบุข้อมูลเพิ่มเติมได้ในใบต่อท้ายฯ ผู้ลงนามในใบต่อท้ายฯ คือ เจ้าของลิขสิทธิ์หรือตัวแทน

3. แบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ผลงานโดยย่อ ให้ระบุวิธีการและขั้นตอนในการสร้างสรรค์ผลงานโดยย่อหรือแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์ผลงาน

ผู้ลงนามในแบบแสดงรายละเอียดการสร้างสรรคผลงานโดยย่อ คือ เจ้าของลิขสิทธิ์หรือ ตัวแทน

4. หนังสือรับรองความเป็นเจ้าของงานลิขสิทธิ์ ให้ระบุชื่อเจ้าของลิขสิทธิ์ ที่อยู่ ทะเบียนนิติบุคคล

(ถ้ามี) ประเภทของงานลิขสิทธิ์ ชื่อผลงาน และระบุวันที่ยื่นคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

ผู้ลงนามในหนังสือรับรองความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ คือ เจ้าของลิขสิทธิ์ เท่านั้น

5. ผลงานลิขสิทธิ์ที่ใช้ยื่นประกอบคำขอ

- วรรณกรรม เช่น หนังสือ ชุดเอกสาร แผ่นซีดี ฯลฯ

- โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น สำเนา Source Code จำนวน 10 หน้าแรกและ 10 หน้า สุดท้าย หรือส่งซีดีหรือแผ่นดิสก์

บรรจุโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และในกรณีที่มี Source Code น้อยกว่า 50 หน้า ให้ส่งแผ่นซีดีหรือแผ่นดิสก์บรรจุโปรแกรมคอมพิวเตอร์

โดยเจ้าของลิขสิทธิ์อาจฉีกและลงลายมือชื่อกำกับด้วยก็ได้

- นาฏกรรม เช่น แผ่นซีดี ภาพการแสดงพร้อมบรรยายประกอบท่าทางทุกขั้นตอน ฯลฯ

- ศิลปกรรม เช่น ภาพถ่ายผลงาน ภาพร่างผลงาน ภาพพิมพ์เขียว

- สิ่งบันทึกเสียง เช่น แผ่นซีดี เทปเพลง ฯลฯ

- สื่อทัศนวัสดุ เช่น แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี ฯลฯ

- ภาพยนตร์ เช่น แผ่นซีดี แผ่นดีวีดี ฯลฯ

- ดนตรีกรรม เช่น เนื้อเพลง แผ่นซีดี เทปเพลง โน้ตเพลง ฯลฯ

- แพร่เสียงแพร่ภาพ เช่น แผ่นวีซีดี แผ่นซีดี ฯลฯ

- งานอื่นใดอันเป็นงานในแผนกวรรณคดี แผนกวิทยาศาสตร์ หรือแผนกศิลปะ เช่น ภาพถ่ายของผลงาน ฯลฯ

6. เอกสารที่ใช้ประกอบการแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

1. สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา)

2. สำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล ที่นายทะเบียนออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ของเจ้าของลิขสิทธิ์

(กรณีเป็นนิติบุคคล)

3. หนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(กรณีมีการมอบอำนาจ)

4. หน่วยงานหรือองค์กรของรัฐบาลใช้สำเนาหนังสือแต่งตั้งผู้บริหารหน่วยงานหรือองค์กรฯ รวมทั้งสำเนาบัตรประชาชนของผู้ยื่นคำขอ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5. มุลนิธิใช้สำเนาหนังสือการจดทะเบียนตั้งมูลนิธิ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ตัวอย่างเอกสาร

แบบ ลข.01

 คำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ ประเภทงานอันมีลิขสิทธิ์ <input type="checkbox"/> วรรณกรรม <input type="checkbox"/> ดนตรีกรรม <input type="checkbox"/> นาฏกรรม <input type="checkbox"/> ภาพยนตร์ <input type="checkbox"/> ศิลปกรรม <input type="checkbox"/> งานแพร่เสียงแพร่ภาพ <input type="checkbox"/> โสตทัศนวัสดุ <input type="checkbox"/> งานอื่นใดในแผนกวรรณคดี <input type="checkbox"/> สิ่งบันทึกเสียง แผนกวิทยาศาสตร์หรือแผนกศิลปะ	สำหรับเจ้าหน้าที่
	เลขคำขอ ลข.
	รับวันที่
	ทะเบียนข้อมูลเลขที่
	เอกสารแนบ <input type="checkbox"/> สำเนาคำขอ ลข.01 <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ <input type="checkbox"/> ผลงานหรือภาพถ่าย <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวหรือหนังสือรับรองนิติบุคคล <input type="checkbox"/> หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) <input type="checkbox"/> เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

1. ชื่อเจ้าของลิขสิทธิ์ ชื่อ สัญชาติ	2. ชื่อตัวแทน ชื่อ สัญชาติ
เลขประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	เลขประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ที่อยู่	ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรสาร	โทรศัพท์ โทรสาร
3. สถานที่ติดต่อในประเทศไทย	
4. ชื่อผู้สร้างสรรค์ หรือนามแฝง ชื่อ สัญชาติ	5. ชื่อผู้สร้างสรรค์ร่วม หรือนามแฝง ชื่อ สัญชาติ
เลขประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	เลขประจำตัวประชาชน/นิติบุคคล <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ที่อยู่	ที่อยู่
โทรศัพท์ โทรสาร	โทรศัพท์ โทรสาร
วัน เดือน ปี ที่จดทะเบียนนิติบุคคล	วัน เดือน ปี ที่จดทะเบียนนิติบุคคล
วัน เดือน ปีที่ผู้สร้างสรรค์ตาย (เฉพาะบุคคลธรรมดา)	วัน เดือน ปีที่ผู้สร้างสรรค์ตาย (เฉพาะบุคคลธรรมดา)

หน้า 1 ของจำนวน.....หน้า

แบบ

ลข.01

6. ชื่อผลงาน (โปรดสะกุดชื่อผลงานที่ถูกต้อง).....
--

7. ประเภทของงาน

วรรณกรรม

ลักษณะงาน

- หนังสือ จุลสาร สิ่งเขียน
 สิ่งพิมพ์ ปาฐกถา เทศนา
 คำปราศรัย สุนทรพจน์
 โปรแกรมคอมพิวเตอร์
 งานนิพนธ์อื่น ๆ (ระบุ).....

นาฏกรรม

ลักษณะงาน

- ทำรำ
 ทำเต้น
 การแสดงใบ้
 การทำท่าหรือการแสดง
 ที่ประกอบขึ้นเป็นเรื่องราว

ศิลปกรรม

ลักษณะงาน

- จิตรกรรม (เช่น ภาพวาด)
 ประติมากรรม (เช่น รูปปั้น/แกะสลัก)
 ภาพพิมพ์ (เช่น ภาพปกหนังสือ)
 สถาปัตยกรรม (เช่น งานออกแบบ
 อาคาร/สิ่งปลูกสร้าง)
 ภาพถ่าย
 ภาพประกอบ แผนที่ฯ
 ศิลปประยุกต์ (งานที่นำไปใช้ประโยชน์
 อย่างไม่)

สิ่งบันทึกเสียง

โสตทัศนวัสดุ

ภาพยนตร์

ดนตรีกรรม

งานแพร่เสียงแพร่ภาพ

งานอื่นใดอันเป็นงานในแผนก

วรรณคดี

ลักษณะงาน

- ทำนอง โน้ตเพลง
 ทำนองและคำร้อง แผนภูมิเพลง
 คำร้องที่แต่งเพื่อประกอบทำนอง

ลักษณะงาน

- งานแพร่เสียง
 งานแพร่ภาพ
 งานแพร่เสียงและภาพ

แผนกวิทยาศาสตร์หรือแผนกศิลปะ

ลักษณะงาน

- ลายถัก ลายปัก
 อื่น ๆ (ระบุ).....

ผลงานที่ยื่นประกอบคำขอ

8. ความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์

เป็นผู้สร้างสรรค์เอง

เป็นผู้รับโอนลิขสิทธิ์

เป็นผู้รวบรวมโดย

เป็นผู้ว่าจ้าง

รับโอนทั้งหมดในงานสร้างสรรค์

นำเอาผลงานอันมีลิขสิทธิ์ มารวบรวมหรือประกอบเข้ากัน
 โดยได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์

เป็นผู้รับจ้าง ซึ่งสัญญาจ้าง
 ทำของกำหนดให้ผู้รับจ้าง
 เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์

รับโอนลิขสิทธิ์บางส่วน
 สิทธิในการทำซ้ำ
 สิทธิในการดัดแปลง
 อื่น ๆ (ระบุ).....

ในรูปแบบ พจนานุกรมฯ สารานุกรม
 เว็บเพจ

เป็นนายจ้างซึ่งมีหนังสือ
 ตกลงกับลูกจ้างว่า ให้

เป็นผู้ดัดแปลงโดยได้รับอนุญาต

อื่น ๆ (ระบุ).....

เป็นผู้นำเอาข้อมูลหรือสิ่งอื่นใดมารวบรวมหรือประกอบเข้า

กัน

นายจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์

จากเจ้าของลิขสิทธิ์

ในรูปแบบ ฐานข้อมูล

เป็นกระทรวง ทบวง กรม

โดย การแปล

อื่น ๆ (ระบุ).....

หรือหน่วยงานของรัฐหรือของ
 ท้องถิ่นที่มีลิขสิทธิ์โดยการจ้างหรือ
 ตามคำสั่งหรือการควบคุมของตน

อื่น ๆ (ระบุ).....

9. ลักษณะการสร้างสรรค์

สร้างสรรค์ขึ้นเองทั้งหมด สร้างสรรค์บางส่วน (ระบุ)

อื่น ๆ (ระบุ)

10. สถานที่สร้างสรรค์ สรรค์ในประเทศ (ระบุ)

11. ปีที่สร้างสรรค์ (ระบุ)

12. การโฆษณางาน (การนำสำเนางานออกจำหน่ายโดยความยินยอมของผู้สร้างสรรค์ โดยสำเนามีจำนวนมากพอสมควร)

ยังไม่ได้โฆษณา

ได้โฆษณาแล้วโดยโฆษณารั้งแรกเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ณ ประเทศ

13. การแจ้ง/จดทะเบียนลิขสิทธิ์ในต่างประเทศ

ไม่เคยแจ้งหรือจดทะเบียน แจ้งหรือจดทะเบียนไว้แล้วที่ประเทศ (ระบุ)

14. การอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์/โอนลิขสิทธิ์

ไม่เคยอนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ / โอนลิขสิทธิ์

อนุญาตให้ใช้ลิขสิทธิ์ / โอนลิขสิทธิ์ให้แก่เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

อนุญาต/โอนลิขสิทธิ์ (แนบสำเนาสัญญาหรือนิติกรรม)

สิทธิทั้งหมด สิทธิบางส่วน (ระบุ)

อนุญาต/โอนลิขสิทธิ์ (แนบสำเนาสัญญาหรือนิติกรรม)

ตลอดอายุลิขสิทธิ์ มีกำหนดเวลา (ระบุ).....ปี

15. การเผยแพร่ข้อมูลลิขสิทธิ์

ข้าพเจ้าอนุญาตให้คนอื่นตรวจสอบเอกสารในแฟ้มคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์และผลงานของข้าพเจ้าได้

ข้าพเจ้าไม่อนุญาตให้บุคคลใดตรวจสอบเอกสารในแฟ้มคำขอฯ และผลงานของข้าพเจ้า

อื่น ๆ (โปรดระบุ)

ทั้งนี้ข้าพเจ้ารับทราบว่า กรมฯ ให้บริการตรวจค้นข้อมูลลิขสิทธิ์แก่ประชาชนทั่วไปทางคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต ข้าพเจ้ายินดีเผยแพร่ข้อมูลตามที่ปรากฏในแบบ ลข.01

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการและหลักฐานที่ส่งประกอบคำขอเป็นหลักฐานที่ถูกต้อง หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าไม่ได้เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือตัวแทนรับมอบอำนาจจากบุคคลดังกล่าว และก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลหนึ่งบุคคลใด หรือกรมทรัพย์สินทางปัญญา ข้าพเจ้าขอเป็นผู้รับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของลิขสิทธิ์ / ตัวแทน
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ ในกรณีที่แบบ ลข.01 มีเนื้อที่ไม่พอ และต้องการระบุรายละเอียดเพิ่ม ให้ใช้ใบต่อท้าย ลข.01 โดยระบุหมายเลขกำกับข้อ และหัวข้อที่แสดงรายละเอียดเพิ่มเติมดังกล่าวด้วย

การดำเนินการตามคำขอนี้ ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมใด ๆ ทั้งสิ้น

คำขอเลขที่.....

ทะเบียนข้อมูล เลขที่.....

ใบต่อท้ายคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

แบบ ลข.01

Blank area for content.

ลงชื่อ.....เจ้าของลิขสิทธิ์ / ตัวแทน
(.....)
...../...../.....

แบบคำขอ ลข. เลขที่

ทะเบียนข้อมูล เลขที่

แบบแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ผลงานโดยย่อ

ลงชื่อ.....เจ้าของลิขสิทธิ์ / ตัวแทน

(.....)

...../...../.....

หนังสือรับรองความเป็นเจ้าของงานลิขสิทธิ์

โดยหนังสือฉบับนี้ นาย/นาง/นางสาว/บริษัท/ห้างหุ้นส่วน
ตั้งอยู่เลขที่
ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ (ถ้ามี) ขอรับรองว่าเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในงานอันมี
ลิขสิทธิ์ประเภท ชื่อผลงาน
ที่ยื่นคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ไว้ต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา เมื่อวันที่ แต่เพียงผู้เดียว

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้าพเจ้าไม่ได้เป็นเจ้าของ
ลิขสิทธิ์และก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลหนึ่งบุคคลใดหรือกรมทรัพย์สินทางปัญญา ข้าพเจ้าขอเป็นผู้รับผิดชอบในความ
เสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ

.....เจ้าของลิขสิทธิ์
(.....)

นาง (ถ้ามี).....

บุตร (ถ้ามี)

..... เดือน พ.ศ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการภาควิชา.....คณะ.....โทร.....

ที่ศธ / วันที่.....

เรื่อง ขอส่งแบบคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์

เรียนผู้อำนวยการกองบริการวิชาการและจัดการทรัพย์สิน(ผ่านคณบดีคณะ)

ด้วย ข้าพเจ้า.....สังกัดภาควิชา.....

คณะ.....มีความประสงค์จะยื่นจดแจ้งลิขสิทธิ์ (ในกรณีที่มี 2 เรื่องให้ใส่

จำนวน.....เรื่อง) ชื่อผลงาน.....

ในการนี้ จึงขอส่งแบบคำขอแจ้งข้อมูลลิขสิทธิ์ จำนวน.....ชุด เพื่อกองบริการวิชาการและจัดการทรัพย์สิน จักได้ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(.....) **ชื่อผู้ขอแจ้ง**

